

REGELING

TWEEJARIGE SUBSIDIES

REGELING TWEEJARIGE SUBSIDIES AFK 2017-2020

Het bestuur van het AFK,

gelet op de wens flexibiliteit, innovatie en professionaliteit en vakmanschap te versterken in de nieuwe Kunstenplansystematiek binnen de gemeente Amsterdam;

besluit:

vast te stellen de volgende regeling Tweejarige subsidies AFK voor de periode 2017 - 2020

Paragraaf 1: Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Aanvrager: de rechtspersoon als bedoeld in artikel 1.4 van deze regeling;
- b. A-Bis: Amsterdamse Basisinfrastructuur, bestaande uit daartoe in de Hoofdlijnen Kunst en Cultuur 2017-2020 aangewezen kunstinstellingen die gezamenlijk de basis van het gesubsidieerde kunstenveld in Amsterdam vormen;
- c. AFK: Amsterdams Fonds voor de Kunst;
- d. Amateurkunst: het actief beoefenen van kunst, uit passie, liefhebberij of engagement, zonder daarmee primair in het levensonderhoud te willen voorzien. Hieronder wordt in deze regeling niet 'talentontwikkeling' begrepen;
- e. Bestuur: bestuur van het Amsterdams Fonds voor de Kunst;
- f. Cultuureducatie: activiteiten die bijdragen aan het leren omgaan met kunst ('kennismaken' en 'ontwikkelen'), zowel binnen- als buitenschools: het zelf leren maken van kunstproducten, het leren kijken of luisteren naar kunstproducten, en het leren beoordelen van kunstproducten;
- g. Ontwikkelactiviteiten: activiteiten waarmee de aanvrager zich wil ontwikkelen op artistiek vlak, op zakelijk vlak en/of in publieksbereik, waarbij de activiteiten betrekking hebben op tenminste twee van de in artikel 1.3 eerste lid genoemde ontwikkeldoelen;
- h. Publiek: toeschouwers en bezoekers van, en deelnemers aan activiteiten op het gebied van kunst en cultuur;
- i. Rechtsvoorganger: de rechtspersoon die is opgegaan in de rechtspersoon die een subsidieaanvraag heeft ingediend of de organisatie waaruit de aanvrager voortkomt;
- j. Track record: een overzicht van uitgevoerde activiteiten en het bereikte publiek.

Artikel 1.2 Doel regeling

Deze regeling heeft als doel dynamiek, nieuwe instroom en doorstroom in de Amsterdamse kunst- en cultuursector te bevorderen door aan relatief nieuwe, jonge professionele kunst- en cultuurorganisaties de mogelijkheid te bieden hun activiteiten verder te ontplooiën en zich te ontwikkelen op artistiek vlak, op zakelijk vlak en/of in publieksbereik.

Artikel 1.3 Waarvoor kan worden aangevraagd

1. Aanvragers kunnen alleen subsidie aanvragen voor ontwikkelactiviteiten en reguliere activiteiten, waarbij ontwikkelactiviteiten een verplicht onderdeel uitmaken van het ondernemingsplan en reguliere activiteiten een facultatief onderdeel zijn. Tenminste twee van de volgende ontwikkeldoelen moeten onderdeel uitmaken van het ondernemingsplan:
 - a. versterking en ontwikkeling van de artistieke kwaliteit van de aanvrager;
 - b. versterking en ontwikkeling van de zakelijke kwaliteit van de aanvrager; of
 - c. ontwikkeling van het publieksbereik.
2. Aanvragers kunnen, in aanvulling op het eerste lid, alleen subsidie aanvragen voor activiteiten in één van de volgende disciplines:
 - a. muziek,
 - b. muziektheater,
 - c. theater,
 - d. dans,
 - e. erfgoed (musea),
 - f. BFNA (beeldende kunst, fotografie, nieuwe media en architectuur),
 - g. film,
 - h. letteren,
 - i. cultuureducatie of
 - j. crossover/multidisciplinaire kunstvormen.

Artikel 1.4 Wie kan aanvragen?

1. Een aanvrager dient:
 - minimaal twee en niet meer dan zes jaar te bestaan op de uiterste datum van indiening en te beoordelen aan de hand van de statuten, danwel van het AFK op basis van de "regeling Tweejarige subsidies AFK" voor de periode 2017-2018 subsidie te ontvangen; en
 - gedurende de gehele bestaansperiode rechtspersoonlijkheid te bezitten met volledige rechtsbevoegdheid zonder winst oogmerk en in dezelfde vorm of samenstelling de activiteiten waarvoor wordt aangevraagd in continuïteit uit te voeren; en
 - gevestigd te zijn in Amsterdam en waarbij uit de statuten blijkt dat het doel is activiteiten te ontplooiën op het gebied van kunst en cultuur.
2. Uitsluitend instellingen die geen vierjarige subsidie ontvangen van een landelijk publiek fonds, van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen, van het AFK op basis van de "regeling Vierjarige subsidies 2017-2020" of van de gemeente Amsterdam in het kader van het Kunstenplan 2017-2020 kunnen een aanvraag op grond van deze regeling indienen.

Artikel 1.5 Beschikbaar subsidiebedrag

1. Het bestuur stelt per tijdvak van twee jaar, 2017-2018 als eerste tijdvak en 2019-2020 als tweede tijdvak, het subsidieplafond vast en maakt dit tijdig voorafgaand aan het tijdvak waarvoor het plafond bedoeld is bekend, onder voorbehoud van de vaststelling van de begroting van de gemeente Amsterdam.
2. Het bestuur verdeelt het subsidieplafond over de in artikel 1.3 vermelde disciplines. Deze deelplafonds worden tijdig en voorafgaand aan het tijdvak waarvoor de plafonds bedoeld zijn, bekend gemaakt via de website van het AFK.

Artikel 1.6 Weigeringsgronden

1. Het bestuur weigert de subsidie als:
 - a. de aanvraag niet past binnen de doelstelling van de regeling zoals opgenomen in artikel 1.2;
 - b. de activiteiten op grond van artikel 1.3 niet voor subsidie in aanmerking komen;
 - c. de aanvrager op grond van artikel 1.4 niet voor subsidie in aanmerking komt.
2. Het bestuur weigert de aanvraag voorts als:
 - a. voor de activiteiten waarvoor een subsidie wordt aangevraagd, door het AFK op grond van deze of een andere regeling of binnen de Amsterdamse Basisinfrastructuur in het kader van het Amsterdams Kunstenplan 2017-2020, al subsidie is verleend;
 - b. de aanvrager in de drie jaar voorafgaand aan het tijdvak waarvoor subsidie wordt aangevraagd niet minimaal twee maal een geldbedrag ontvangen heeft van het AFK of een andere Nederlandse publieke of private subsidieverstrekker, voor de uitvoering van een project in de discipline(s) waarvoor een subsidie op grond van deze regeling wordt aangevraagd. Peildatum voor de beoordeling of aan dit vereiste is voldaan, is de datum van het besluit tot verlening van de subsidie;
 - c. bij de inhoudelijke en financiële jaarverantwoordingen over twee kalenderjaren voorafgaand aan de aanvraag geen samenstellingsverklaring is gevoegd, danwel geen door een gecertificeerde accountant opgestelde beoordelingsverklaring of goedkeurende controleverklaring is afgegeven;
 - d. in geval van voorgenomen fusie (als bedoeld in 1.7) niet alle deelnemende partijen aan de fusie voldoen aan de aan de aanvrager in artikel 1.4 eerste lid gestelde criteria en/of niet voldoen aan de hiervoor onder b en c opgenomen criteria.
 - e. uit het track record van twee kalenderjaren of – voor die organisaties die met seizoenen werken – twee seizoenen voorafgaand aan het tijdvak waarvoor de subsidie wordt toegekend, niet blijkt dat de aanvrager of zijn rechtsvoorganger(s), aantoonbaar actief is geweest in de discipline(s) waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
 - f. het ondernemingsplan niet wordt uitgevoerd in de periode waarvoor de subsidie is aangevraagd en/of de aanvraag is ingediend na aanvang van de uitvoering van het ondernemingsplan;
 - g. de reguliere activiteiten van de aanvrager niet in continuïteit en niet voor een belangrijk deel in de gemeente Amsterdam worden uitgevoerd;
 - h. bij de uitvoering van de ontwikkeldoelen uit het ondernemingsplan geen coach of extern adviseur wordt betrokken;
 - i. gegronde reden bestaat om aan te nemen dat de te verlenen subsidie niet of in onvoldoende mate zal worden besteed aan de activiteiten waarvoor de subsidie is bedoeld;
 - j. de aanvrager niet voldoet aan de voor de desbetreffende organisatie gebruikelijke normen met betrekking tot good governance op het terrein van goed bestuur, adequaat toezicht en transparante verantwoording;
 - k. de aanvrager ook zonder subsidie over voldoende gelden, hetzij uit eigen middelen hetzij uit middelen van derden, beschikt om de activiteit te realiseren;
 - l. de aanvrager naar het oordeel van het bestuur niet in staat is tot adequaat financieel beheer;
 - m. de aanvraag geen of onvoldoende uitgewerkte ontwikkeldoelen bevat;
 - n. de aanvraag minder dan € 20.000 per jaar bedraagt;
 - o. de aanvraag in de categorie 'niet honoreren' is geplaatst.

Artikel 1.7 Aanvraag fuserende organisaties

- a. Bij een juridische fusie tussen twee of meer organisaties, dienen alle betrokken organisaties te voldoen aan de criteria gesteld aan de aanvrager, waarbij een van de betrokken partijen als penvoerder fungeert.
- b. De penvoerder dient namens de overige bij de fusie betrokken rechtspers(o)on(en) de subsidieaanvraag in en is verantwoordelijk voor de uitvoering van het ondernemingsplan, totdat de fusie is gerealiseerd.
- c. Bij de subsidieverlening kan het bestuur verplichtingen opleggen met betrekking tot de termijn waarbinnen het in de aanvraag opgenomen voornemen tot fusie gerealiseerd moet zijn.

Paragraaf 2: Aanvraagprocedure

Artikel 2.1 Indieningsvereisten aanvraag

1. Een subsidie als bedoeld in deze regeling wordt via het digitaal formulier op www.amsterdamsfondsvoordekunst.nl aangevraagd.
2. De aanvraag bestaat uit de volgende onderdelen:
 - a. algemene gegevens en statuten
 - b. ondernemingsplan met ontwikkelactiviteiten en indien van toepassing reguliere activiteiten
 - c. samenvatting en overzicht van activiteiten
 - d. tweejaar begroting van het ondernemingsplan
 - e. track record van twee kalenderjaren of – voor die organisaties die met seizoenen werken – twee seizoenen voorafgaand aan het tijdvak waarvoor de subsidie wordt gevraagd, waaruit blijkt dat de aanvrager of zijn rechtsvoorganger, aantoonbaar actief is geweest in de discipline(s) waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
 - f. inhoudelijke en financiële jaarverantwoordingen over twee kalenderjaren voorafgaand aan de aanvraag, inclusief samenstellingsverklaring, danwel een door een gecertificeerde accountant afgegeven beoordelingsverklaring of goedkeurende controleverklaring ;
 - g. twee besluiten waaruit blijkt dat de aanvrager of zijn rechtsvoorganger in de drie jaren voorafgaand aan deze aanvraag tenminste twee maal subsidie heeft ontvangen.
3. Per aanvrager kan maximaal één aanvraag worden ingediend per subsidietijdvak.

Artikel 2.2 Indiening aanvraagformulier

1. Aanvragen worden ingediend in de periode van 1 juni tot en met uiterlijk 2 juli 2018 om 17:00 uur.
2. Aanvragen die na 2 juli 2018 17:00 uur binnenkomen, worden niet in behandeling genomen.

Paragraaf 3: Beoordelingsprocedure

Artikel 3.1 Beoordelingscriteria

1. De aanvragen worden beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:
 - a. artistieke kwaliteit;
 - b. zakelijke kwaliteit;
 - c. publieksbereik;
 - d. bijdrage aan de veelzijdigheid van het cultuuraanbod in de stad;waarbij binnen de criteria artistieke kwaliteit, zakelijke kwaliteit en publieksbereik tevens de kwaliteit van de ontwikkeling als bedoeld in artikel 1.3 eerste lid wordt beoordeeld wanneer het criterium in de aanvraag als ontwikkeldoel is aangemerkt.

2. Alle criteria wegen even zwaar.
3. In de toelichting bij deze regeling worden de criteria uitgewerkt.

Artikel 3.2 Adviescommissie

1. Het bestuur legt de aanvragen die voldoen aan de vereisten om voor subsidie in aanmerking te komen, voor advies voor aan een adviescommissie. Het bestuur beslist aan welke adviescommissie advies wordt gevraagd.
2. De adviescommissie beoordeelt de aanvragen aan de hand van de beoordelingscriteria genoemd in artikel 3.1.
3. De adviescommissie adviseert tevens over de subsidiehoogte.

Artikel 3.3 Rangorde en verdeling budget

1. Bij de beoordeling als bedoeld in artikel 3.1 en 3.2 worden de aanvragen door de adviescommissie ingedeeld in de categorie 'honoreren' of de categorie 'niet honoreren' en in een rangorde geplaatst.
2. De subsidie wordt volgens deze rangschikking aan aanvragers in de categorie 'honoreren' toegekend, totdat het subsidieplafond is bereikt.
3. Bij het maken van een keuze tussen twee of meer aanvragen die in het totaal binnen de discipline gelijk zijn gerangschikt, is de beoordeling bij het criterium "bijdrage aan de veelzijdigheid van het cultuuraanbod in de stad" leidend.
4. In het geval een subsidie niet volledig verleend kan worden als gevolg van overschrijding van het subsidieplafond, vindt gedeeltelijke verlening plaats aan de eerstvolgende in de rangorde en ter waarde van het nog beschikbare bedrag.

Artikel 3.4 Hoogte subsidie

1. In de toekenning van de subsidie wordt altijd een maximum bedrag opgenomen, dat ligt tussen € 20.000 en maximaal 50% van het bedrag van de volledige exploitatiebegroting maar nooit meer is dan € 100.000 per jaar.
2. De subsidie wordt vastgesteld op basis van de gerealiseerde kosten.

Artikel 3.5 Besluit

1. Het bestuur informeert de aanvrager uiterlijk 3 december 2018 schriftelijk over zijn besluit.
2. Het bestuur kan de in het eerste lid genoemde termijn voor ten hoogste 6 weken verdagen, onder schriftelijke mededeling aan de aanvrager.

Paragraaf 4: Verplichtingen en verantwoording

Artikel 4.1 Aan de subsidie verbonden verplichtingen

1. De subsidieontvanger meldt het onverwijld aan het bestuur als:
 - a. de activiteiten waarvoor subsidie is verstrekt niet of niet geheel zullen worden uitgevoerd;
 - b. niet geheel aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan;
 - c. of er wijzigingen zijn ten opzichte van het ondernemingsplan op basis waarvan subsidie is verstrekt en die mogelijk tot een andere waardering van de aanvraag zouden hebben geleid.
2. De subsidieontvanger is verplicht op verzoek van het bestuur deel te nemen aan een voortgangsoverleg.

3. Het bestuur kan de subsidieontvanger verplichten een egalisereserve te vormen. Deze reserve kan uitsluitend besteed worden aan activiteiten waarvoor de subsidie is toegekend gedurende de periode dat de subsidie toegekend is of tenminste binnen de Kunstenplanperiode 2017 – 2020. Indien na deze periode of tussentijds de subsidierelatie eindigt, kan het bestuur van de subsidieontvanger vergoeding verlangen ter zake van de gevormde egalisereserve naar evenredigheid van de mate waarin de subsidie aan de egalisereserve heeft bijgedragen.
4. De subsidieontvanger voldoet of draagt er zorg voor te voldoen aan de desbetreffende organisatie gebruikelijke normen met betrekking tot good governance op het terrein van goed bestuur, adequaat toezicht en transparante verantwoording.
5. De subsidieontvanger die een museum is, geeft uitvoering of draagt er zorg voor uitvoering te geven aan de Ethische Code voor Musea (ICOM).
6. De subsidieontvanger draagt er zorg voor dat het gebruik van bont in kleding of verkoop van bont geen onderdeel is van gesubsidieerde activiteiten, uitgezonderd het bont dat vanuit historisch perspectief wordt tentoongesteld of bont dat verwerkt is in materiaal dat hergebruikt wordt waaronder begrepen bestaande decorstukken.

Artikel 4.2 Indieningsvereisten verantwoording

1. De subsidieontvanger dient jaarlijks uiterlijk op 1 april over het voorgaande jaar een verantwoording in.
2. De verantwoording omvat een inhoudelijk en financieel deel:
 - a. de inhoudelijke verantwoording bestaat uit:
 1. een verslag over de verrichte activiteiten waarmee kan worden aangetoond dat de gesubsidieerde activiteiten volgens plan hebben plaatsgevonden;
 2. een beschrijving van de mate waarin de beoogde doelen met betrekking tot de versterking en ontwikkeling van de artistieke en/of zakelijke kwaliteit en/of het publieksbereik, zijn bereikt;
 - b. de financiële verantwoording bestaat uit een financieel verslag over de aan de activiteiten verbonden uitgaven en inkomsten voor zover deze voor de vaststelling van de subsidie van belang zijn, dan wel een jaarrekening waarin de verantwoording over de besteding van de subsidie inzichtelijk wordt gemaakt, inclusief samenstellingsverklaring, danwel een door een gecertificeerde accountant afgegeven beoordelingsverklaring of goedkeurende controleverklaring.

Artikel 4.3 Beslistermijn vaststelling

1. Het bestuur stelt de subsidie vast binnen 16 weken na ontvangst van de complete verantwoording over de gehele subsidieperiode.
2. Het bestuur kan de in het eerste lid genoemde termijn voor ten hoogste 6 weken verdagen, onder schriftelijke mededeling aan de aanvrager.

Paragraaf 5: Slotbepalingen

Artikel 5.1 Inwerkingtreding

1. Deze regeling treedt in werking met ingang van de dag na de datum van bekendmaking en is te raadplegen op www.amsterdamsfondsvoordekunst.nl.
2. Op subsidies die op grond van deze regeling zijn verleend, blijft deze regeling van toepassing.

Artikel 5.2 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: regeling Tweejarige subsidies AFK 2017-2020.

Vastgesteld door het bestuur van het Amsterdams Fonds voor de Kunst in haar vergadering van 2 mei 2018.

Annabelle Birnie, directeur-bestuurder

Colofon

De regeling Tweejarige subsidies is een uitgave van het Amsterdams Fonds voor de Kunst.

Samenstelling

Amsterdams Fonds voor de Kunst

Vormgeving

Piraña grafisch ontwerp

Amsterdams Fonds voor de Kunst

Bezoekadres

Pakhuis de Zwijger

Piet Heinkade 179

1019 HC Amsterdam

Postadres

Postbus 1079

1000 BB Amsterdam

Tel: 020 – 5200520

www.amsterdamsfondsvoordekunst.nl / www.afk.nl

secretariaat@afk.nl

www.facebook.com/afk020

twitter.com/AFK020

[instagram.com/afk020/](https://www.instagram.com/afk020/)